

„Градоначалник на општина Шуто Оризари- Šerutno ki komuna Šuto Orizari-Kryetari I komunës Shuto Orizari,,
„Република Северна Македонија- Republika Utarali Makedonija-Republika e Maqedonisë së Veriut,,

Бр- No-Nr. 09-302/2
17.03. 2021 год- berš-viti
СКОПЈЕ- SKOPJE-SHKUP

Врз основа на член 50, став 1, точка 13, 14, 15 и 16 и член 63 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија бр.5/02,,), член 45, став 1, точка 8 и 12 од Статутот на Општина Шуто Оризари („Службен гласник на Општина Шуто Оризари бр.1/97,,), а во врска со член 4 став 3 и 4 од Законот за заштита на укажувачи („Службен весник на Република Македонија бр. 196/2015, 35/2018 и 257/2020), Градоначалникот на Општина Шуто Оризари на ден 15.03.2021 година го донесе следното:

РЕШЕНИЕ

за назначување на овластено лице за прием на пријави од укажувачи

1. За овластено лице за прием на пријави од укажувачи се определува Ерхан Фејзоф , административен службеник вработен во Општина Шуто Оризари, распределен на работно место Советник за економски развој во Оделението за локален економски развој, со звање Советник .
2. Лицето овластено за прием на пријави од укажувачи е должно:
 - да постапува по пријавувањето со почитување на процедурите утврдени со актот за внатрешно пријавување;
 - да ги заштитува личните податоци на укажувачите, односно податоците кои можат да го откријат идентитетот на укажувачот кој бара да биде анонимен или пријавува доверливо, согласно со прописите за заштита на личните податоци;
 - да го информира укажувачот кој е познаат за превземените мерки во врска со пријавата без одлагање, а најдоцна во рок од 15 дена од денот на приемот на пријавата.
3. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.

Образложение

Градоначалникот на општина Шуто Оризари постапувајќи согласно со член 50, став 1, точка 13, 14, 15 и 16 и член 63 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија бр.5/02,,), член 45, став 1, точка 8 и 12 од Статутот на Општина Шуто Оризари („Службен гласник на Општина Шуто Оризари бр.1/97,,), а во врска со член 4 став 3 и 4 од Законот за заштита на укажувачи („Службен весник на Република Македонија бр. 196/2015, 35/2018 и 257/2020), донесе Решение со кое определи овластено лице за прием на пријави од укажувачи кое согласно со одредбите од Законот за заштита на укажувачи како и процедурите утврдени со актот за внатрешно пријавување да да постапува по пријавувањето со почитување на процедурите утврдени со актот за внатрешно пријавување; да ги заштитува личните податоци на укажувачите, односно податоците кои можат да го откријат идентитетот на укажувачот кој бара да биде анонимен или пријавува доверливо, согласно со прописите за заштита на личните податоци; да го информира укажувачот кој е познаат за превземените мерки во врска со пријавата без одлагање, а најдоцна во рок од 15 дена од денот на приемот на пријавата.

Врз основа на горе наведеното Градоначалникот на општина Шуто Оризари одлучи како во диспозитивот на оваа Решение.

Упатство за правно средство: Против ова решение, може да се поднесе жалба до Агенција за администрација во рок од 15 дена од денот на приемот на истото.

Изработил
Раководител на Сектор за
правни, административни работи и
локален економски развој



Одобрил
Секретар на општина Шуто Оризари
Георги Клинчаревски



ДОСТАВЕНО ДО:

- Секретар на Општина Шуто Оризари;
- архивата на Општина Шуто Оризари

Градоначалник на
Општина Шуто Оризари
Дудуш Курто



„Градоначалник на општина Шуто Оризари- Šerutno ki komuna Šuto Orizari-Kryetari I komunës Shuto Orizari,,
„Република Северна Македонија- Republika Utarali Makedonija-Republika e Maqedonisë së Veriut,,



„Градоначалник на општина Шуто Оризари- Šerutno ki komuna Šuto Orizari-Kryetari I komunës Shuto Orizari,,
„Република Северна Македонија- Republika Utarali Makedonija-Republika e Maqedonisë së Veriut,,

Бр- No-Nr. 09- 302 /1
17.03.2021 год- berš-viti
СКОПЈЕ- SKOPJE-SHKUP

Врз основа на член 50 став 1 точка 13, 15 и 16 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Р.М., бр.5/2002,,), член 4 и 10 од Законот за административни службеници („Службен весник на Р.М.бр.27/2014, 199/2014, 48/2015, 154/2015, 05/2016, 142/2016 и 11/2018,, и „Службен весник на Република Северна Македонија бр.275/2019 и 14/2020,,), член 17 и 30 од Законот за работните односи („Службен весник на Р.М . бр.62/2005, 106/2008, 161/2008, 114/2009, 130/2009, 50/2010, 52/2010, 124/2010, 47/2011, 11/2012, 39/2012, 13/2013, 25/2013, 170/2013, 187/2013, 113/2014, 20/2015, 33/2015, 129/2015, 27/2016, 120/18, 110/19 и 267/20,,), член 45 став 1 точка 8 и 12 од Статутот на Општина Шуто Оризари („Службен гласник на Општина Шуто Оризари бр.1/97,,), член 4 од Законот за заштита на укажувачи („Службен весник на Република Македонија бр.196/2015, 35/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија бр.257/2020,,), член 2 став 4 од Правилникот за заштитено внатрешно пријавување во институциите во јавниот сектор (Службен весник на Република Македонија бр.46/2016,,), Градоначалникот на општина Шуто Оризари го донесе следното:

УПАТСТВО

за прием на пријави од укажувачи, издвојување и обработка на податоците од пријавите и обезбедување на заштита на личните и други податоци на укажувачите

I.ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со ова упатство се пропишува начинот и постапката за прием на пријави од укажувачи, издвојување и обработка на податоците од пријавите и преземање мерки за обезбедување на заштита на личните и други податоци на укажувачите и пријави од укажувачите во Општината.

Член 2

Укажувач може да биде секое лице кое: - има засновано работен однос на неопределено или определено време во општината; - е кандидат за вработување, кандидат за волонтер или практикант во општината; - е или било волонтер или практикант во општината; - по било кој основ е или било ангажирано за извршување на работа во

„Градоначалник на општина Шуто Оризари- Šerutno ki komuna Šuto Orizari-Kryetari I komunës Shuto Orizari,,
„Република Северна Македонија- Republika Utarali Makedonija-Republika e Maqedonisë së Veriut,,

општината; - по било кој основ е или било во деловен однос или друг однос на соработка со општината; - користи или користело услуги на општината.

Член 3

Градоначалникот на општина Шуто Оризари (во понатамошниот текст Градоначалникот) назначува овластено лице за прием на пријави доставени заради заштитено внатрешно пријавување (во понатамошниот текст овластено лице), на кое му обезбедува независност и непреченост во работата.

Овластеното лице врши прием и заведување на пријавата, проценка на содржината од пријавата, известување до Градоначалникот, проследување на пријавата до службеното лице во општината, односно надлежна институција, изготвување на известување на подносителот на пријавата, архивирање.

Службено лице во институцијата е лице надлежно за постапување во областа по која се однесува пријавата и изготвување на извештај за преземените мерки.

Овластувањето од став 2 особено содржи податоци за име и презиме, работно место и телефонски број на овластеното лице, поштенска адреса и адреса на електронска пошта за прием на пријави.

Податоците од став 4 се објавуваат на web страната на општината.

Член 4

Градоначалникот на општина Шуто Оризари, на овластеното лице од став 1 на овој член му обезбедува простор и опрема пропишана во член 4 став 3 од Правилникот за заштитено внатрешно пријавување во институциите во јавниот сектор (Сл. весник на РМ 46/2016).

II. НАЧИН НА ПРИЈАВУВАЊЕ И ПОСТАПКА ПО ПРИЈАВИ ОД УКАЖУВАЧИ

Член 5

Укажувачот, со добра намера врши заштитено внатрешно пријавување со поднесување пријава: - во писмена форма (лично или препорачано по пошта), - по електронски пат преку електронско сандаче, или - усно на записник пред овластеното лице.

Пријавата во писмена форма или на записник укажувачот ја поднесува до овластеното лице само во текот на работното време.

Укажувачот не е должен да ја докажува добрата намера и вистинитоста на поднесената пријава.

Член 6

Доколку пријавата е дадена усно, овластеното лице составува записник во кој се содржани следните податоци: а) податоци за укажувачот (доколку е познат): - име и презиме; - категорија на лице во која пропаѓа укажувач согласно Законот за заштита на укажувачи (ЗЗУ); - барање од укажувачот да остане доверлив и степенот до кој тоа го бара; б) податоци за лицето против кој укажувачот пријавува; в) опис на незаконито

постапување; г) предложени од укажувачот начин и форма на комуникација со овластеното лице; д) прилози; е) датум и место на прием на пријавата.

Заради совпаѓање на содржината на усната пријава, записникот го потпишуваат укажувачот и овластеното лице и истиот се заведува како примена пријава, а по барање на укажувачот, може да му биде доделена копија од записникот.

Член 7

Доколку пријавата е доставена во електронска форма, овластеното лице го печати записот и го заведува како примена пријава.

Ако кон пријавата има многу прилози овластеното лице може да одлучи да ги чува само во електронска форма доколку печатењето на прилозите е неекономично.

Член 8

Заведувањето на примената пријава, овластеното лице ја врши со ставање примен штембил и евидентирање во посебниот деловодник.

Документите поврзани со заштитеното внатрешно пријавување се чуваат заклучени во посебен за тоа изготвен ормар, кој се наоѓа во просторија на општината.

Член 9

Овластеното лице, истиот ден по приемот ја заведува пријавата со сите прилози, ја разгледува, проучува и врши проценка на нејзината содржина.

Доколку овластеното лице утврди дека примената пријава не преставува, односно не се однесува на пријава од укажувач, за истото веднаш во предметот става забелешка и ја евидентира во посебниот деловодник.

Овластеното лице задржува копија од оформениот предмет, а оригиналите (пријава и приложени документи) во рок од 1 (еден) ден со допис ги доставува до писарницата на надлежната институција, за што без одлагање писмено го известува подносителот на пријавата доколку е познат.

По доставувањето на дописот и евентуалното известување од став 3, овластеното лице врши архивирање на предметот.

Член 10

По приемот и заведувањето на пријавата, овластеното лице врши проценка дека поднесената пријава е логична и разумна и содржи доволно елементи за да биде проследена за понатамошно постапување, и во рок од 1 (еден) ден донесува заклучоци за понатамошно постапување по пријавата кои се однесуваат на надлежноста односно ненадлежност на министерството за постапување по пријавата и преземање на соодветни мерки за постапување по пријавата.

Во вршењето на проценката од ставот 1 на овој член, овластеното лице може да побара дополнителни информации од укажувачот доколку е познат, како и да се консултира со други лица, а притоа да внимава на заштитата на идентитетот на укажувачот.

„Градоначалник на општина Шуто Оризари- Šrutno ki komuna Šuto Orizari-Kryetari I komunës Shuto Orizari,,
„Република Северна Македонија- Republika Utarali Makedonija-Republika e Maqedonisë së Veriut,,

За наводите од содржината на пријавата и заклучоците од ставот 1 од овој член овластеното лице без одлагање го известува министерот, освен доколку констатира дека пријавата е насочена против министерот.

Доколку пријавата е насочена против Градоначалникот, овластеното лице во рок од 1 (еден) ден подготвува допис со кој пријавата и приложените документи ги проследува до надлежните институции, за што без одлагање писмено го известува подносителот на пријавата доколку е познат.

Член 11

Овластеното лице кога ќе процени дека поднесената пријава е логична и разумна, преставува пријава од укажувач и содржи доволно елементи за понатамошно постапување, во рок од 1 (еден) ден донесува заклучок/оци за понатамошно постапување по пријавата кои се однесуваат на надлежноста на министерството за постапување по пријавата и за заштита на укажувачот или нему блиско лице.

Овластеното лице по донесувањето на заклучокот/оците од став 1 на овој член, без одлагање со допис ја проследува пријавата до службеното лице во општината кое е надлежно за постапување во областа по која се однесува пријавата, откако претходно ќе ги издвои личните податоци и податоците кои можат разоткријат идентитетот на укажувачот доколку истиот барал да остане доверлив.

Овластеното лице без одлагање го известува Градоначалникот за наводите од содржината и заклучоците за понатамошното постапување по пријавата.

Овластеното лице без одлагање, на барање на укажувачот, го известува за текот и превземените дејствија во постапката и му овозможува увид во списите во предметот, освен во списите и информациите кои можат да имаат штетни последици за текот на постапката, за што ги издвојува и го известува укажувачот.

Службеното лице по приемот на пријавата постапува по истата и презема мерки по наводите истакнати во пријавата, и до овластеното лице во рок од 7 (дена) доставува извештај за превземените мерки и активности во врска со пријавата.

Овластеното лице во рок од 3 (три) дена со допис го известува подносителот на пријавата (укажувачот) доколку е познат или овластеното лице од друга институција која ја проследило пријавата, за превземените мерки и дејствија.

Член 12

Овластеното лице го информира укажувачот за превземените мерки во врска со пријавата без одлагање, а најдоцна во рок од 15 дена од денот на приемот на пријавата.

Член 13

Доколку по поднесената пријава надлежна е да постапува друга институција согласно закон, овластеното лице во рок од 8 (осум) дена по приемот и заведувањето на пријавата ја проследува до надлежната институција.

Во случај на пријавување на кривично дело со кое се повредува или загрозува животот на укажувачот и нему блиско лице, здравјето на луѓето, безбедноста, животната средина, штети од големи размери, односно ако постои непосредна опасност од уништување на докази, а укажувачот не се согласува во својство на сведок да даде исказ,

„Градоначалник на општина Шуто Оризари- Šerutno ki komuna Šuto Orizari-Kryetari I komunës Shuto Orizari,,
„Република Северна Македонија- Republika Utarali Makedonija-Republika e Maqedonisë së Veriut,,

овластеното лице со прибавена писмена согласност од укажувачот без одлагање доставува писмено барање до надлежните институции. За проследувањето на пријавата од став 1 и доставувањето на писменото барање од ставот 2, овластеното лице истовремено го известува укажувачот доколку е познат.

III. ИЗДВОЈУВАЊЕ И ОБРАБОТКА НА ПОДАТОЦИТЕ ОД ПРИЈАВИТЕ

Член 14

Заради обезбедување тајност и заштита на личните податоци, Градоначалникот обезбедува и применува соодветни технички и организациски мерки за заштита на податоците од незаконско или случајно уништување, губење, преправање, неовластено откривање или пристап, особено кога обработката вклучува пренос на податоци преку мрежа, согласно прописите за заштита на личните податоци заштита на класифицирани информации.

Член 15

Овластеното лице по приемот на пријавата постапува во согласност со оваа процедура и Законот за заштита на укажувачи, а особено ги штити личните податоци на укажувачот, односно податоците кои можат да го откријат идентитетот на укажувачот, доколку бара да биде анонимен или пријавува доверливо согласно со прописите за заштита на личните податоци.

Овластеното лице потпишува Изјава за неоткривање на лични податоци, во согласност со прописите за заштита на лични податоци.

Овластеното лице го известува пријавувачот дека неговиот идентитет може да биде откриен на надлежниот орган, доколку без откривање на идентитетот не би било можно да се постапува пред органот, како и да го известува за мерките за заштита на учесникот во кривичната постапка.

IV. ЗАШТИТА НА УКАЖУВАЧИТЕ

Член 16

На укажувачот и на нему блиско лице им се обезбедува заштита од било каков вид на повреда на право или штетно дејствие или опасност од настапување на штетни дејствија заради извршеното заштитено внатрешно пријавување согласно закон и му се гарантира анонимност и доверливост до степен и до момент до кои тој тоа го бара.

Заштитата од ставот (1) на овој член се обезбедува од страна на општината со преземање дејствија да се спречи повреда на правата од работен однос или на кое било право и воздржување од дејствија со кои се повредува или загрозува било кое право на укажувачот заради извршеното пријавување.

Доколку не е обезбедена заштитата од ставот (2) на овој член, укажувачот за ова пријавува во Државната комисија за спречување на корупцијата, Народниот правобранител на Република Македонија, Инспекцискиот совет, Министерството за внатрешни работи и до Јавното обвинителство на Република Македонија, кои по пријавата без одлагање постапуваат согласно со своите надлежности.

„Градоначалник на општина Шуто Оризари- Šrutno ki komuna Šuto Orizari-Kryetari I komunës Shuto Orizari,,
„Република Северна Македонија- Republika Utarali Makedonija-Republika e Maqedonisë së Veriut,,

Член 17

Овластеното лице ќе го упати укажувачот на надворешно пријавување и кога, без сопствена вина, е спречен веднаш, без одлагање да презема мерки во врска со пријавата и за отстранување на штетните последици по укажувачот или по негово блиско лице согласно со ЗЗУ и оваа процедура.

V. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 18


Овластеното лице изготвува полугодишен извештај за примени пријави од укажувачи и го доставува до Државната комисија за спречување на корупцијата.

Член 19

Ова упатство влегува во сила со денот на донесувањето и истото се објавува на web страната на Општина Шуто Оризари.

Изготвил

Раководител на Сектор за правни и
административни работи и јавни дејности

Данчо Арсов 

Одобрил

Секретар на
општина Шуто Оризари
Георги Клиначревски



Градоначалник на
Општина Шуто Оризари
Дудуш Курто

